

คู่มือสำหรับประชาชน : การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง อำเภوتاหลวง จังหวัดลพบุรี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ใบอนุญาตประกอบกิจการมีอายุถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของนั้น การต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอตามแบบ ฐพ.น.๓ พร้อมเอกสารหลักฐานที่ต้องครบถ้วนภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ

หมายเหตุ :

๑. หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้อง หรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติม ได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอ ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่จะ ยัง ไม่ พิจารณา คำขอ และยังไม่มีระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอ จะดำเนินการแก้ไขคำขอ หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

๓. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือ เริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอ และรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

๔. ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์(Email) หรือหากประสงค์ให้จัดส่งผลให้ทางไปรษณีย์ โปรดแนบของ จ่าหน้าถึงตัวท่านเองให้ชัดเจน พร้อมติดแสตมป์สำหรับค่าไปรษณีย์ลงทะเบียนตามอัตราของบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง อำเภอลพบุรี ๑๕๒๓๐ โทรศัพท์ : ๐๓๖-๔๙๗๒๑๗ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวัน หยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๔๕ ถึง ๗๕ วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ รับคำขอ และตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสาร หลักฐานที่กำหนด และส่งเรื่องให้สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน	๑ วันทำการ	เทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง อำเภอลพบุรี จังหวัดลพบุรี

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	สถานที่รับผิดชอบ
๒)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิจารณา/ตรวจสอบ • ผลการตรวจสอบความปลอดภัย • เอกสารหลักฐานประกอบ โดยมีระยะเวลา พิจารณา ดังนี้ - กรณียื่นเรื่องในเดือนพฤศจิกายน ใช้ระยะเวลาพิจารณา ๔๒ วัน - กรณียื่นเรื่องในเดือนธันวาคม ใช้ระยะเวลา พิจารณา ๗๒ วัน	๔๒ ถึง ๗๒ วันทำการ	เทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง อำเภอท่าหลวง จังหวัดลพบุรี
๓)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ลงนามในใบอนุญาต	๒ วันทำการ	

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ (แบบ รพ.น. ๓) ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ : ผู้มีอำนาจลงนาม	กรมธุรกิจพลังงาน
๒)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ : กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า	กรมการปกครอง
๓)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ : กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า	กรมการปกครอง
๔)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ : พร้อมปิดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร / รับรองสำเนาถูกต้องเฉพาะบัตร ประจำตัวประชาชน ทั้งของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๕)	สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ : รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า	สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน
๖)	สำเนาสัญญาประกันภัยหรือกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบ ตามกฎหมายแก่ผู้ได้รับความเสียหายจากภัยอันเกิดจาก การประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ : รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า	-
๗)	อื่นๆ (ถ้ามี) ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๐ ชุด	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓	๒๐๐ บาท
๒)	ค่าธรรมเนียมการอนุญาต ให้ใช้ภาชนะบรรจุน้ำมัน เป็นไปตาม ข้อ ๖๒ ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการแจ้ง การอนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ การประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๖	๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง หมายเหตุ : ๙๙ หมู่ ๙ อำเภอท่าหลวง จังหวัดลพบุรี โทรศัพท์ : ๐๓๖-๔๙๗๒๑๗ เว็บไซต์ : www.banthaluang.go.th
๒)	ศูนย์รับข้อร้องเรียนกรมธุรกิจพลังงาน www.doeb.go.th ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น ๑๙ เลขที่ ๕๕๕/๒ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวง/เขต จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ : ๐๒-๗๙๔๔๑๑๑
๓)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หมายเหตุ : เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก