

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง
อำเภอท่าหลวง จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,933,850 บาท
งบกลาง	รวม	10,933,850 บาท
งบกลาง	รวม	10,933,850 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,445,938 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้ให้กับกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลระยะเวลา 10 ปีๆ ละ 1,445,938 บาท ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1328/17/2557 เพื่อซื้อที่ดิน จำนวนเงินต้น 496,127.89 บาท และเงินกู้เลขที่ 1385/74/2557 เพื่อก่อสร้างโรงฆ่าสัตว์ จำนวนเงินต้น 949,809.31 บาท(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	73,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยให้กับกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลระยะเวลา10 ปีๆ ละ 73,200 บาท ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1328/17/2557 เพื่อซื้อที่ดิน จำนวนดอกเบี้ย 25,116.47 บาท และเงินกู้เลขที่ 1385/74/2557 เพื่อก่อสร้างโรงฆ่าสัตว์ จำนวนดอกเบี้ย 48,084.10 บาท (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	22,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนประกันสังคมตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ.2533 ประกอบกับกฎกระทรวง ฉบับลงวันที่ 27 ก.พ. 2556 กำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้นำส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่ายสมทบให้แก่ลูกจ้าง ตามหนังสือสำนักงานประกันสังคม ที่ ลบ 0030/ว 3086 ลงวันที่ 11 มี.ค. 2556 (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรให้ใน ส่วน อปท. 5% จำนวน 1 อัตรา จัดสรรอัตราเดือนละ 750 บาท/ เดือน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>		

<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่2)พ.ศ.2561 ตามหนังสือสำนักงานประกันสังคม ที่ รง 0625/ว5344 ลงวันที่ 16 ต.ค.2561 (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกิจการประปาเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>	จำนวน	800,000 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได รวม 784 คน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 ก.ค. 65 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>	จำนวน	5,900,000 บาท
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพแก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว จำนวน 102 คน อัตราคนละ 800 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 ก.ค. 65 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>	จำนวน	979,200 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>-เพียง เชนท เบียงชพแกคูบ วยเขตส ทแพทยเทววยงและท เทเว มนงนยและ ร และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะ ดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 8 คนๆละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 ก.ค. 65 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>	จำนวน	48,000 บาท

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	160,936 บาท
---------------	-------	-------------

-เพื่อสำหรับนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิ.ย. 2565 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1179 ลงวันที่ 15 เม.ย.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสี่ติเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ บ้ายจราจร กระงกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว เป็นต้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 โดยตั้งจ่ายจากเงินค่าปรับผู้กระทำผิดตาม พรบ. จราจรทางบก พ.ศ. 2522 (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	36,100 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2566 โดยคำนวณตามระเบียบข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2541 ข้อ 16 โดยพิจารณาจากรายรับจริงที่ผ่านมา ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินจ่ายขาดเงินสะสมเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 750,000 บาท แสดงวิธีคิด $21,586,070.96 \times 0.00167 = 36,048.73$ บาท ตั้งไว้ 36,100 บาท รับจริง 21,586,070.96 คือ รายรับจริงของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท(ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	590,976 บาท
-------------------------	-------	-------------

วันที่พิมพ์ : 7/10/2565 11:26:36

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี
เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท
รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000 บาท/คน
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000 บาท จำนวน
12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท
รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000 บาท/คน
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกเทศมนตรี จำ 1 คน เดือนละ
9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท และค่าตอบแทนรายเดือนของ
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามกฎหมายกำหนด จำนวน 1 คน เดือนละ 6,900 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท
(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล ดังนี้

1. ประธานสภาเทศบาลเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท
2. รองประธานสภาเทศบาล เดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท
3. สมาชิกสภาเทศบาล เดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,412,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,516,040 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี จำนวน 7 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายทั้งปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566)(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	105,300 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารตามระเบียบฯ ตำแหน่งปลัดเทศบาล(ระดับกลาง) อัตราละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานธุรการ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,300 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารตามระเบียบฯ ตำแหน่งปลัดเทศบาล อัตราละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล อัตราละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล อัตรา 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	622,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ. 2564-2566)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,638,352 บาท

คำตอบแทน	รวม	269,352 บาท
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานเทศบาลต่างๆ เช่นคำตอบแทน คณะกรรมการสอบ ค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตอบแทนคณะกรรมการสอบ และคำตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่ท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลฯ และอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน 50,000 บาท(ปรากฏใน แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมหรือคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการเทศบาลตำบลบ้านท่า หลวงแดงตั้งตามระเบียบกฎหมายกำหนดให้จ่ายค่าเบี้ยประชุม(ปรากฏในแผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	4,352 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2542 (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,367,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างถ่ายเอกสารค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือหรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0308.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>2 ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจการของเทศบาลตำบล ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าล้างอัดขยายรูปถ่าย และค่าใช้จ่ายโฆษณาและเผยแพร่อื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	2,000 บาท

<p>4 ค่าเบี้ยประกัน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันรถที่ใช้ปฏิบัติงานในส่วนราชการของเทศบาลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>
<p>5 ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น จ้างเหมารถรับจ้าง ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาพนักงานเป็นผู้ช่วยในงานตำแหน่งต่างๆ จ้างเหมาประเมินองค์กร ค่าจ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการภายในวงเงินที่ตั้งงบประมาณการไว้ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>-ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ ตั้งไว้ 99,600 บาท สำหรับอาคารสำนักงานเทศบาล อาคารป้องกันบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้าง 8,300 บาท/คน/เดือน พื้นที่ 1,000 ตร.ม. อัตราค่าใช้จ่ายเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เม.ย. 65 (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	<p>จำนวน</p> <p>650,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>(1) ค่ารับรองแขก แขกพิเศษมอบบุพการีมอบบุตรธิดา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลาและพานพุ่มดอกไม้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และพานพุ่ม ดอกไม้ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ประจำปี 2565 เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินีสุทิดาพระบรมราชินี จำนวน 30,000 บาท

-เพอจ่ายเบนคาเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินีสุทิดาพระบรมราชินี เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

โครงการจัดงานวันเทศบาล 24 เมษายน จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันเทศบาล 24 เมษายนเช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ เช่น ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ค่าอุปโภคต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

โครงการพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกฯ และพนักงานเทศบาล	จำนวน	300,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ในการเพิ่มศักยภาพให้กับคณะผู้บริหาร/สมาชิก/พนักงานและลูกจ้างของเทศบาล เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น (พ.ศ.2561-.2565)(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร	จำนวน	35,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอท่าหลวง จังหวัดลพบุรี เช่น ค่าจ้างเหมาบริการตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการหรือเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 1 อัตรา ค่าไฟฟ้า ค่ารับรอง ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 หนังสือที่ ลบ 0023.12/199 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
โครงการวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆ ของเทศบาลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ค่าวัสดุ	รวม	435,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในสำนักงานของสำนักปลัดเทศบาล งานทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลและงานกิจการสภาเทศบาล เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องเขียนต่างๆ ผงหมึกถ่ายเอกสาร หมึกโรเนียว สมุดทางราชการ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ต่างๆ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น ไฟวส์ สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าเทปพันสายไฟฟ้าเข็มขัดรัดสายไฟ และวัสดุไฟฟ้า และวิทยุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในสำนักงานของสำนักปลัดเทศบาล งานทะเบียนท้องถิ่นเทศบาล และงานกิจการสภาเทศบาล เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดมือ ซ้อนส้อม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน แอลกอฮอล์ ถ้วย ชาม แก้วน้ำ ซา กาแฟ หม้อ กระจกชำระ ตะกร้า ถูพลาสติก ชั้นวางของ ที่นอน หมอน มุ้ง และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น แบริดเตอร์ ยางนอก ยางใน หัวเทียน แม่แรง ล้อคพวงมาลัย ล้อคเกียร์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่นๆของเทศบาล และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นและวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เม.ย. 2565 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้สำนักงานของสำนักปลัดเทศบาล สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาล และงานกิจการสภาเทศบาล เช่น พู่กันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป,แผ่นซีดี)รูปสี่หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย,ภาพถ่ายดาวเทียม และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้สำนักงานของสำนักปลัดเทศบาล สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาล และงานกิจการสภาเทศบาล เช่น เม้าส์,เมมโมรี่ชิป,แป้นพิมพ์,หมึกเครื่องพิมพ์,ตลับผงหมึก,น้ำยาทำความสะอาด,สายUSB,สายเคเบิล,เมนบอร์ด,เครื่องกระจายสัญญาณ,แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์,เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ,ซีดีรอม,โปรแกรมกำจัดไวรัสและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท และวัสดุอื่น ๆที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	567,000 บาท
-----------------------	------------	--------------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000 บาท
----------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารสำนักงาน หรืออาคาร สถานที่ในที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลฯตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เม.ย. 2565 จำนวน 400,000 บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
-------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในราชการของเทศบาลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้
(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	70,000 บาท
-------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐฯ (GFIMS) และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	70,000 บาท
------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบลงทุน	รวม	58,000 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	58,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน		
------------------	--	--

จัดซื้อโต๊ะเหล็ก ขนาด 3 ฟุตพร้อมเก้าอี้หนัง จำนวน 2 ชุด	จำนวน	13,000 บาท
---	-------	------------

วันที่พิมพ์ : 7/10/2565 11:26:36

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)
- และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
- ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	97,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	97,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีการประจำปีงบประมาณพ.ศ.2566 อำเภอท่า	จำนวน	20,000 บาท

-อุดหนุนอำเภอท่าหลวง ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามหนังสืออำเภอท่าหลวงที่ ลบ 0718/ว2154 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2565 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

โครงการชาวอำเภอท่าหลวงร่วมทำความดีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ	จำนวน	7,000 บาท
<p>-อุดหนุนอำเภอท่าหลวง ตามโครงการชาวอำเภอท่าหลวงร่วมทำความดีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี อำเภอท่าหลวง จังหวัดลพบุรี ตามหนังสืออำเภอท่าหลวง ที่ ลบ 0718/ว2514 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2565 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติดปีงบประมาณ 2566 เพิ่ม	จำนวน	30,000 บาท
<p>-อุดหนุนอำเภอท่าหลวง ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติดปีงบประมาณ 2566 เพิ่มประสิทธิภาพผู้ประสานพลังแผ่นดิน (25 ตำบล) ในการแก้ไขปัญหาหยาเสพติด อำเภอท่าหลวง จังหวัดลพบุรี ตามหนังสืออำเภอท่าหลวง ที่ ลบ 0718/ว1718 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2565 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
โครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราชจังหวัดลพบุรีประจำปี	จำนวน	40,000 บาท
<p>-อุดหนุนจังหวัดลพบุรี ตามโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายทั้งปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/.2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,006,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,090,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,090,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,048,820 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี จำนวน 6 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/.2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566)(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/.2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	884,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	239,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐเป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
-------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

280,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างฯลฯ เช่น จ้างเหมารถรับจ้าง จ้างเหมาประเมินองค์กร ค่าล้าง อัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการ ดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถ เบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2563(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม หรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือ จัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจ หน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไป ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2563(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล

ค่าเบี้ยประกัน

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันสำหรับรถที่ใช้ปฏิบัติงานในส่วนราชการของ เทศบาลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของกองคลัง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา ประชุมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2561 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
โครงการจัดทำแผนที่แม่บท	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแปลงที่ดินในแผนที่แม่บทเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570)(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	165,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เพื่อใช้ในกองคลัง เช่น กระจาด ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องเขียนต่างๆ ผงหมึกถ่ายเอกสาร หมึกโรเนียว สมุดทางราชการ น้ำบริการประชาชน และวัสดุสำนักงานอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เพื่อใช้ในกองคลัง เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดมือ ซ้อนส้อม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน แพลงถูพื้น ถ้วย ชาม แก้ว น้ำ หม้อ กระจาดชำระ ตะกร้า ถังพลาสติก ชั้นวางของ ที่นอน หมอน มุ้ง และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เพื่อใช้ในกองคลัง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน แม่แรง ล้อคพวงมาลัย ล้อคเกียร์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่น ๆ ของเทศบาล และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นและวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เม.ย. 2565 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท เพื่อใช้ในกองคลัง เช่น พู่กันและสี พิล์ม พิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี)รูปสีหรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000		
งบลงทุน	รวม	32,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะเหล็กขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว	จำนวน	9,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับปฏิบัติงานห้องกองคลัง ขนาด 5 ฟุต (ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอจัดซื้อในราคาท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570)(ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	23,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล
จำนวน 1 เครื่อง ราคา 23,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ
12 แกนเสมือน (12 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย
กว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level)

เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี
ความสามารถในการใช้

หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน
ประจำปี จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายทั้งปี เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงาน
บริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,966,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	837,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	837,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	513,240 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/.2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง สามปี(พ.ศ.2564-2566)(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	323,760 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ จำนวน 1 ตำแหน่งโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/.2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง สามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,125,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาลและ ลูกจ้างประจำ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	560,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างฯ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าจ้างเหมาจัดทำของ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตาม ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 ก.ค. 2563 (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณา ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล(ปีใหม่,สงกรานต์)	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาล(ปีใหม่,สงกรานต์) เช่น ค่าป้ายฯ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็นตาม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย)

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ และทัศนศึกษาดูงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพิ่มขึ้น เช่น ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆของเทศบาลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	535,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในกองช่าง เช่น กระจาด ขากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องเขียนต่างๆ ผงหมึกถ่ายเอกสาร หมึกโรเนียว สมุดทางราชการ และวัสดุสำนักงานอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อ
เติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย เช่น ไม้ต่างๆ สี ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง
สังกะสี เหล็ย ท่อน้ำบาดาล โถส้วม อ่างล้างมือและวัสดุอื่นๆที่สามารถ
เบิกจ่ายจากประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏใน
แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน แม่แรง ล็อคพวงมาลัย ล็อคเกียร์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่นๆของเทศบาล และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว2909ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ที่เกี่ยวกับการดับเพลิง การป้องกันไฟฟ้า เช่น เครื่องดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อต่อ หัวฉีดน้ำดับเพลิง ตู้ดับเพลิง ไฟออลาม และระบบแจ้งเหตุสัญญาณเพลิงไหม้ ตลอดจนการตรวจเช็ค เต็มน้ำยาเคมีสำหรับเครื่องดับเพลิง และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายจากประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

งบลงทุน	รวม	4,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กทึบบานเลื่อนเก็บเอกสาร ขนาด 5 ฟุตจำนวน 1 หลัง	จำนวน	4,500 บาท
-เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กทึบบานเลื่อนเก็บเอกสาร ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 หลัง (จัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์) (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,667,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,073,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,073,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,031,820 บาท

วันที่พิมพ์ : 7/10/2565 11:26:36

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/.2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาในอัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/.2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ. 2564-2566) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	553,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	393,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจการของเทศบาลตำบล ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าล้างอัดขยายรูปถ่าย และค่าใช้จ่ายเพื่อโฆษณาและเผยแพร่อื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2563 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	250,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างไม่		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือ		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล		
ค่าธรรมเนียมที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตาม		
ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท		
รายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลง		
วันที่ 5 ก.พ. 2563		
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่4) พ.ศ. 2561 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว4676 ลงวันที่ 21 ส.ค.2560 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาเด็กเยาวชน	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------------	-------	-----------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ค่ายเยาวชนของเด็กและเยาวชน เช่น
 ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่า
 อุปกรณ์ต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็น
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
 การเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557เป็นไปตาม
 แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - .2570) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน
 บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อ เต็มหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในกองการศึกษา เช่น กระจาด ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องเขียนต่างๆ น้ำดื่มบริการประชาชนและวัสดุ สำนักงานอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในกองการศึกษา เช่น กระจาด ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องเขียนต่างๆ น้ำดื่มบริการประชาชนและวัสดุสำนักงานอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในกองการศึกษา เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดมือ ซ้อนส้อม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน แพลงดูพื้น ถ้วย ชาม แก้วน้ำ หม้อ กระจาดชำระ ตะกร้า ถูพลาสติก ชั้นวางของ ที่นอน หมอน มุ้ง และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในกองคลัง เช่น เมาส์,เมมโมรี่ชิป,แป้นพิมพ์,หมึกเครื่องพิมพ์,ตลับผงหมึก,น้ำยาทำความสะอาด,สายUSB,สายเคเบิล,เมมบอร์ด,เครื่องกระจายสัญญาณ,แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์,เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ,ซีดีรอม,โปรแกรมกำจัดไวรัสและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	60,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต		
งบลงทุน	รวม	41,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้หนัง(สำนักงาน) เบาะหนังปรับระดับมีล้อจำนวน
1 รายการ (ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอจัดซื้อใน
ราคาท้องตลาดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) (ปรากฏใน
แผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	23,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล
จำนวน 1 เครื่อง ราคา 23,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ
12 แกนเสมือน (12 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย
กว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level)

เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อพิมพ์

เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,042,558 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,134,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,134,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	662,980 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินเพิ่มต่างๆ ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4 ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566)(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4 ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง สามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา)</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>1.พนักงานจ้างภารกิจ(มีทักษะ) จำนวน 1 อัตราๆ ละ $10,590 \times 12 = 127,080$ บาท ไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p> <p>2.พนักงานจ้างตามภารกิจ จ่ายสมทบจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ ละ $13,800 \times 12 = 165,600$ บาท เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p> <p>3.พนักงานจ้างตามภารกิจ(อัตราที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จัดสรรให้)จำนวน 1 อัตราๆละ $9,400 \times 12 = 112,800$ บาท เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>	จำนวน	405,860 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) จำนวน 1</p>	จำนวน	24,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,189,918 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ค่าใช้จ่าย	รวม	299,125 บาท
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็ก	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวงในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นค่าตอบแทนวิทยากรในการจัดกิจกรรมโครงการ ได้แก่ โครงการประชุมผู้ปกครองเด็ก การจัดกิจกรรมในวันสำคัญ การทัศนศึกษา ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)	จำนวน	59,500 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่น
พัฒนาการเด็ก โดยคำนึงถึงสัดส่วนที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565) จำนวนนักเรียน 35 คน x
1,700 เป็นเงิน 59,500 บาท (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่
มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อน
วัยเรียนและประถมศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวันศูนย์	จำนวน	180,075 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่
มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 จำนวน 245 วัน) จำนวน
นักเรียน 35x245x21เป็นเงิน 180,075 บาท (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงาน
การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	จำนวน	39,550 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาดังนี้

- หนังสือเรียน จำนวน 35 คนx200/คน/ปี เป็นเงิน 7,000 บาท
- อุปกรณ์การเรียน จำนวน 35 คนx200/คน/ปี เป็นเงิน 7,000 บาท
- เครื่องแบบนักเรียน จำนวน 35 คนx300/คน/ปี เป็นเงิน10,500 บาท
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 35คนx430/คน/ปี เป็นเงิน 15,050 บาท

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา)

ค่าวัสดุ

วัสดุงานบ้านงานครัว

รวม**860,793 บาท**

จำนวน

850,793 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง จำนวน 260 วัน และโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 260 วัน อัตราคนละ 7.37 บาท ดังนี้

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯจำนวน 35 คน x 7.37 x 260 ตั้งไว้

67,067 บาท

2.ร.ร.อนุบาลท่าหลวง จำนวน 378 คน x 7.37 x 260 ตั้งไว้ 724,323.60

บาท

3.ร.ร.บ้านท่าหลวง จำนวน 31 คน x 7.37 x 260 ตั้งไว้ 59,402.20บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลง

วันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -

2570) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวันเรียนและ

ประถมศึกษา)

วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนต่างๆ สื่อเสริม พัฒนาการเรียนและสื่ออื่นๆที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อุปกรณ์ สื่อพัฒนาการเรียน และสื่ออื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,717,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,717,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอาหารกลางวันนักเรียน	จำนวน	1,717,800 บาท
<p>จำนวน 200 วัน เป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลและชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6 คนละ 21 บาท ดังนี้</p> <p>1.ร.ร.อนุบาลท่าหลวง จำนวน 378 คน x 200 x 21 เป็นเงิน 1,587,600 บาท</p> <p>2.ร.ร.บ้านท่าหลวง จำนวน 31 คน x 200 x 21 เป็นเงิน 130,200 บาท (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,306,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	816,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	816,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	642,960 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุขงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ. 2564-2566) (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
----------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนแก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ทั้งปีเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ. 2564-2566) (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

งบดำเนินงาน	รวม	490,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	125,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตำแหน่งผู้บริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570)(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
-------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิตามระเบียบ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่4) พ.ศ.2562 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
---------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
 ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ
 จอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
 สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการ
 ดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถ
 เบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
 ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่4) พ.ศ.
 2561 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่		
ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
 หมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อ
 เต็มหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่า
 ภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขฯ เช่น กระจาด ขนส่ง
 ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องเขียนต่างๆ ผงหมึกถ่ายเอกสาร หมึกโร
 เนียว สมุดทางราชการ และวัสดุสำนักงานอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายใน
 ประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
 มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(ปรากฏในแผนงาน
 สาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน แม่แรง ล้อคพวงมาลัย ล้อคเกียร์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่นๆของเทศบาล และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นและวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เม.ย. 2565 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ป่วย พันธุ์พืช และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในกองสาธารณสุข เช่น เมาส์,เมมโมรี่ชิป, แป้นพิมพ์,หมึกเครื่องพิมพ์,ตลับผงหมึก,น้ำยาทำความสะอาด,สายUSB,สายเคเบิล,เมมบอร์ด,เครื่องกระจายสัญญาณ,แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์,เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ,ซีดีรอม,โปรแกรมกำจัดไวรัสและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	2,710,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,710,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,630,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมากวาดขยะ เก็บขยะ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2563 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการตรวจสอบเฝ้าระวังความปลอดภัยในอาหาร	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบเฝ้าระวังความปลอดภัยในอาหารของตลาดในเขตเทศบาลฯ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าชุดทดสอบและอุปกรณ์ เพื่อตรวจสอบอาหารที่จำหน่ายในตลาด และอื่นๆตามความจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการ</p>		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และโรคอุบัติใหม่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในกรณีฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อในเขตเทศบาลและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิ.ย. 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

โครงการฝึกอบรมผู้ประกอบการร้านอาหารและแผงลอย	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมผู้ประกอบการร้านอาหารและแผงลอย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจัดทำใบประกาศ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม การทัศนศึกษาดูงาน ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)</p>		
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม</p>		
โครงการรักษ่น้ำ รักรักษา รักรักษาแผ่นดิน	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษ่น้ำ รักรักษา รักรักษาแผ่นดิน</p>		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าสุทนต์มณี เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่อาสาสมัครฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯตามความจำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิ.ย. 25656 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570) (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เช่น ค่าจัดประชุม ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายณรงค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570) (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	500,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการซ่อมสร้างบ้านผู้ด้อยโอกาสผู้มีฐานะยากจนของศูนย์ช่วยเหลือ	จำนวน	300,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ่อมสร้างบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง ฯลฯเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ใน
เขตเทศบาลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าพาหนะใน
การพาไปทัศนศึกษาและอื่นๆ ตามความจำเป็นเป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งาน
สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	650,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	650,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	650,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อ
เติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน แม่แรง ล็อค
พวงมาลัย ล็อคเกียร์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์
และยานพาหนะอื่นๆของเทศบาล และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายใน
ประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานเคหะ
และชุมชน งานสวนสาธารณะ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	500,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นและวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เม.ย. 2565 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ)

วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	392,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	392,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	92,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	2,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันสำหรับรถที่ใช้ส่วนราชการของเทศบาลตำบลบ้านท่าหลวง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดหาอุปกรณ์รองรับขยะมูลฝอย	จำนวน	80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาอุปกรณ์รองรับขยะมูลฝอย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆตามความจำเป็น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และปฏิภูม)

โครงการบริหารจัดการขยะตามหลัก 3Rs ทำหลวงเมืองสะอาดอย่างยั่งยืน	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะตามหลัก 3Rs ทำหลวงเมืองสะอาดอย่างยั่งยืน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ในการดำเนินกิจกรรมและอื่นๆตามความจำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิ.ย. 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิภูม)

ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
---------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดมือ ซ้อน ส้อม แผลงถูพื้น ถ้วย ชาม หม้อ กระจาดชำระ ตะกร้า ถุงพลาสติก ชั้นวางของ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิภูม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	534,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	194,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	194,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566)(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลและผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่องเพื่อร่วมกันพัฒนาและแก้ไขปัญหา พัฒนาระบบการเรียนรู้ ประสบการณ์ พัฒนาขีดความสามารถในการจัดการพัฒนาและแก้ไขปัญหา ของชุมชน โดยอาศัยทุนทางสังคม ทุนทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และพัฒนาทรัพยากรในท้องถิ่นเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิ.ย. 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการประกวดชุมชนดีเด่น

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประกวดชุมชนดีเด่น จำนวน 4 ชุมชน ในเขตเทศบาลฯ เช่น ค่าเงินรางวัลการประกวดที่ได้ลำดับที่ 1,2,3 รางวัลชมเชย ค่าตอบแทนคณะกรรมการการออกสำรวจประเมินผล ค่าจัดทำ เอกสารคู่มือชุมชนดีเด่น และค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหายาเสพติดเยาวชนและประชาชนประจำปี

จำนวน

30,000 บาท

2566

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเยาวชนและประชาชน ในเขตเทศบาลฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570)(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพประชาชนในเขตชุมชนเทศบาล	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส		
โครงการพัฒนาคุณภาพศักยภาพของคณะกรรมการชุมชนและทัศนศึกษาดูงาน	จำนวน	200,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพศักยภาพของคณะกรรมการชุมชนและทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของขวัญ วัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรี

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการพัฒนาสตรี เช่น ค่าอุปกรณ์เอกสาร ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565)(ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม

100,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งนักกีฬาร่วมการแข่งขันกีฬาของหน่วยงาน ชมรม ท้องถิ่นอื่นๆ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์ โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ อปท. โครงการกีฬาสานสัมพันธ์ระหว่างองค์กรอำเภอท่าหลวง เช่น จ่ายเป็นค่าประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกซ้อมกีฬาและ แข่งขันกีฬา ค่าจัดทำสนามแข่งขัน เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าของที่ระลึก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับนักกีฬา ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว73 ลงวันที่ 16 ม.ค.60 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	475,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	475,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	475,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันสำคัญทางพุทธศาสนา	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------------	-------	-----------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันธรรมสวนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นตามโครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570)(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

โครงการประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงบริเวณแม่น้ำป่าสัก		
โครงการประเพณีสงกรานต์และผู้สูงอายุ	จำนวน	250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ อาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

โครงการวันขึ้นปีใหม่	จำนวน	60,000 บาท
----------------------	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กและเยาวชนทั้งในนอกรสถานศึกษาในเขตเทศบาล ได้แก่ ค่าของรางวัล ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง และอื่นๆ ตามความจำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) (ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	60,000 บาท
------------------------	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กและเยาวชนทั้งใน นอกรสถานศึกษาในเขตเทศบาล ได้แก่ ค่าของรางวัล ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง และอื่นๆตามความจำเป็นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570)(ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,089,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	607,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	607,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	565,320 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายทั้งปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/.2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566)(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/.2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ. 2564-2566) (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

งบดำเนินงาน	รวม	1,473,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าใช้จ่าย

รวม

953,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

700,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานทำของ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ทุกรายการภายในวงเงินที่ตั้งประมาณการไว้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าเบี้ยประกัน

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลที่สามารถ เบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2561 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลที่สามารถ เบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2561 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าวัสดุ	รวม	500,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในกองช่าง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องเขียนต่างๆ ผงหมึกถ่ายเอกสาร หมึกโรเนียว สมุดทางราชการ และวัสดุสำนักงานอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน แม่แรง ลีดอกพวงมาลัย ลีดอกเกียร์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่นๆของเทศบาล และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นและวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เม.ย. 2565 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เพื่อใช้ในกองช่าง เช่น เม้าส์,เมมโมรี่ชิป,แป้นพิมพ์,หมึกเครื่องพิมพ์,ตลับผงหมึก,น้ำยาทำความสะอาด,สายUSB,สายเคเบิล,เมมบอร์ด,เครื่องกระจายสัญญาณ,แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์,เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ,ซีดีรอม,โปรแกรมกำจัดไวรัสและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	9,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้นั่ง(สำนักงาน)	จำนวน	9,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่ง(สำนักงาน) เบาะหนังปรับระดับมีล้อจำนวน 3 รายการ (ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขอจัดซื้อในราคาท้องตลาด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา)

งานก่อสร้าง	รวม	1,720,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	840,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	840,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	840,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน
ประจำปี จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายทั้งปี เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809/2 ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง)

งบดำเนินงาน	รวม	880,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน
เทศบาลและพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ปรากฏใน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
-------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้
ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2562
(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	450,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง)

ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง)

แผนงานการพาณิชย์

งานโรงฆ่าสัตว์	รวม	364,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	364,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	24,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้เทศบาลในตำแหน่งพนักงานตรวจโรคสัตว์ จำนวน 1 อัตรา (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์)

ค่าใช้จ่าย **รวม** **110,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และอื่นๆตามความจำเป็น
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน **100,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์)

ค่าวัสดุ **รวม** **30,000 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ และไม่คงสภาพเดิม การประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดมือ ซ้อนส้อม แผลงถูพื้น ถ้วย ชาม หม้อ กระจกชำระ ตะกร้า ถุงพลาสติก ชั้นวางของ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์)

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการโรงฆ่าสัตว์

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิ.ย. 2565 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์)

รวม

200,000 บาท

จำนวน

200,000 บาท